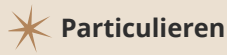


Algemene voorwaarden



1. Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en diensten met betrekking tot leesbegeleiding die worden aangeboden door De Leeshelden/ Estella van der Valk gevestigd te Krimpen aan den IJssel.
2. De leesbegeleiding wordt aangeboden aan particulieren en is gericht op het ondersteunen en verbeteren van de leesvaardigheid van de leerling.
3. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.

2. Totstandkoming van de overeenkomst

1. Een overeenkomst komt uitsluitend tot stand nadat:
 - de offerte door de opdrachtgever is ondertekend, of
 - de offerte schriftelijk (per e-mail) door de opdrachtgever is bevestigd.
2. Mondelinge toezeggingen zijn pas bindend nadat deze schriftelijk zijn vastgelegd.

3. Start van de begeleiding en betaling

1. De leesbegeleiding start uitsluitend indien de overeengekomen betaling uiterlijk 7 dagen voorafgaand aan de afgesproken startdatum volledig is ontvangen.
2. Indien de betaling niet tijdig is ontvangen, wordt de startdatum van de begeleiding opgeschort totdat betaling heeft plaatsgevonden.
3. Eventuele vertraging in de start van de begeleiding als gevolg van te late betaling komt voor rekening van de opdrachtgever.
4. Bij het betalen van de factuur wordt ervan uitgegaan dat er akkoord is gegaan met de algemene voorwaarden.

4. Duur en omvang van de begeleiding

1. De leesbegeleiding heeft in principe een vaste looptijd van 20 weken bij een start later dan september of februari kan er een andere looptijd afgesproken worden.
2. De begeleiding vindt plaats één keer per week en duurt per sessie 45 minuten.

3. De begeleiding betreft een inspanningsverplichting. Er kunnen geen garanties worden gegeven ten aanzien van leerresultaten of schoolprestaties.

5. Schoolvakanties

1. Tijdens officiële schoolvakanties vindt er in principe geen leesbegeleiding plaats.
2. Begeleiding tijdens schoolvakanties is uitsluitend mogelijk indien beide partijen voorafgaand aan de betreffende vakantie aangeven beschikbaar te zijn.
3. Indien begeleiding tijdens de vakantie niet plaatsvindt, wordt het begeleidingstraject na de vakantie voortgezet, zonder dat dit gevolgen heeft voor de totale duur van 20 weken.

6. Afzeggen en ziekte

1. Bij ziekte of verhindering dient de opdrachtgever de begeleider uiterlijk 24 uur voorafgaand aan de afspraak te informeren.
2. Indien een afspraak niet of niet tijdig (binnen 24 uur) wordt afgezegd, behoudt de begeleider zich het recht voor de sessie in rekening te brengen.
3. Bij ziekte van de begeleider wordt de sessie in overleg verplaatst of ingehaald.

7. Beëindiging van de begeleiding

1. Tussentijdse beëindiging van de begeleiding door de opdrachtgever geeft geen recht op restitutie van reeds betaalde bedragen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. In geval van bijzondere omstandigheden kan in overleg worden gekeken naar een passende oplossing.
3. Ouders ontvangen na de tussen- en eindevaluatie de toets resultaten en de analyse en indien gewenst kan er een handelingsplan voor school gemaakt worden.

8. Aansprakelijkheid

1. De begeleider is niet aansprakelijk voor het uitblijven van gewenste leerresultaten.
2. Aansprakelijkheid is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat voor de betreffende begeleidingsperiode in rekening is gebracht.

9. Privacy en vertrouwelijkheid

1. Persoonsgegevens en leergegevens van de leerling worden vertrouwelijk behandeld en uitsluitend gebruikt ten behoeve van de begeleiding.
2. Gegevens worden niet gedeeld met derden zonder toestemming van de opdrachtgever, tenzij wettelijk verplicht.

10. Toepasselijk recht

1. Op deze algemene voorwaarden en alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Nederland.